



IDENTIFICACIÓN			
SECCIONES (SEXTO)	1,2,3	NOMBRE DOCENTE	Gabriel Jaime Hoyos Estrada
ÁREA O ASIGNATURA	Tecnología e informática	UNIDADES DE APRENDIZAJE	Ofimática
COMPETENCIA			
Utilizo las tecnologías de la información y la comunicación para apoyar mis procesos de aprendizaje y actividades personales (recolectar, seleccionar, organizar y procesar información).			

Formas en Word

- Trabaja en forma individual o en pareja
- Ingresa a Microsoft Word
- Elabora la siguiente actividad (mira el tutorial
https://www.youtube.com/watch?v=n41shR7jwMA&feature=emb_title)

- 1- Inserta una tabla que tenga 5 columnas y 6 filas de acuerdo a la muestra en la siguiente página (formas básicas de Word)
- 2- Asigna a cada columna los días de la semana y coloca color a la letra
- 3- En cada cuadro, inserta las formas básicas que desees y rellénelas con el color que prefieras
- 4- Elabora el dibujo de la muestra, con las formas básicas que se requieran para ello



MENSAJE PARA REFLEXIONAR





Resolución de Creación: 16303 de Noviembre 27 de 2002
 Resolución Actualizada: 1263 de Febrero 07 de 2017
 NIT: 811042439-1. DANE: 105001013340

FORMAS BÁSICAS DE WORD (pasos 1 a 3 de esta guía)

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES



Resolución de Creación: 16303 de Noviembre 27 de 2002
Resolución Actualizada: 1263 de Febrero 07 de 2017
NIT: 811042439-1. DANE: 105001013340

FORMAS BÁSICAS DE WORD (paso 4 de esta guía)

